



## 1. Anmeldung für die Berufsschule

Beruf: .....

Ausbildungsbeginn: ..... Ausbildungsende: .....

## 2. Ausbildungsbetrieb:

Betrieb: .....

Straße: ..... PLZ Ort: .....



..... Fax .....

E-Mail: .....

Ansprechpartner: .....

Stempel: .....

Ort, Datum: .....

Unterschrift: .....

## 3. Angaben zur Person:

Name: ..... Vorname: .....

Geburtsname: ..... Nationalität: .....

geb. am: ..... in: .....

### Nur auszufüllen von Schülern nichtdeutscher Herkunft

Aufenthaltsstatus: .....

Welche Sprache wird in Ihrer Familie hauptsächlich gesprochen? .....

In welchem Jahr sind Sie nach Deutschland eingereist? .....

#### Hauptwohnsitz:

Straße: ..... PLZ Ort: ..... Ortsteil: .....

Kreis: ..... Bundesland: .....



..... E-Mail: .....

#### Nebenwohnsitz:

Straße: ..... PLZ Ort: ..... Ortsteil: .....

Kreis: ..... Bundesland: .....

Familienstand:  verheiratet  ledig Geschlecht:  weiblich  männlich

Krankenkasse: .....

Konfession:  evangelisch  katholisch  .....(andere)  keine

Fächerwahl:  Ethik  evangelische Religion  katholische Religion

Chronische Krankheit/Allergie (Herz, Kreislauf, etc.)  ja  nein

Wenn ja, welche: .....

Liegt ein sonderpädagogisches Gutachten vor?  ja  nein

#### **4. Bisheriger Bildungsweg (evtl. Zusatzblatt):**

Schulart	von	bis	Abschluss					
.....	.....	.....	.....					
.....	.....	.....	.....					
Nachweisbarer Fremdsprachenunterricht in Klasse:	5	6	7	8	9	10	11	12
Englisch	<input type="checkbox"/>							
.....	<input type="checkbox"/>							

#### **5. Bisherige ausgeübte Berufstätigkeit (evtl. Zusatzblatt):**

Betrieb/Einrichtung	von	bis	Tätigkeit					
.....	.....	.....	.....					
.....	.....	.....	.....					

#### **6. Angaben zu Erziehungsberechtigten/im Notfall zu informieren**

Vater/Mutter/Vormund /Betreuer\* ggf. Anhang für weitere Erziehungsberechtigte

Name: ..... Vorname: .....

Straße: ..... PLZ Ort: .....

 ..... Fax: .....

#### **7. Als Anlagen sind beizufügen:**

- Kopie des Ausbildungsvertrages sofort nach Erhalt
- Lebenslauf
- Zeugniskopie nach Erhalt
- Passbild

#### **8. Bearbeitungsvermerke der Einrichtung:**

	Bemerkung	Datum	Signum
1. Eingang			
2. Eingangsnummer			
3. Zur Kontrolle gegeben			
4. Nachforderung unvollständiger Anlagen			
5. Klasseneinteilung			
6. Eingangsbestätigung			
7. Absage/Kündigung			